

**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE TAMAULIPAS**  
**Planeación por secuencias didácticas: Capacitación para el trabajo**

<b>UAC:</b>	Submódulo 2: Job Opportunities
<b>Horas/Sesión:</b>	35 Horas
<b>Periodo Escolar/Semestre:</b>	2025-A / Sexto Semestre
<b>Campo Disciplinar:</b>	Capacitación para el Trabajo
<b>Jefe de Materia:</b>	Narciso Araujo Alvineda

Nombre		Firma
<b>Responsable de Validación:</b>		

**Fechas de reuniones de Trabajo Colegiado:** Enero 31, Marzo 25, Mayo 7, Junio 30

**Lugar y fecha de emisión:** Cd. Victoria, Tamaulipas a 11 de diciembre de 2024

### Cronograma semanal

Feb 4-7	Feb 10-14	Feb 17-21	Feb 24 –Feb 28	Mar 3-7
Encuadre /Submódulo 1	Submódulo 1	Submódulo 1	Submódulo 1	Encuadre/ Submódulo 2
7 horas semana	7 horas semana	7 horas semana	7 horas semana	7 horas semana
Mar 10-14	Mar 17-21	Mar 24-28	Marzo 31-Abril-4	Abril 7-11
Submódulo 2	Submódulo 2	Submódulo 2	Submódulo 2	Encuadre/ Submódulo 3
7 horas semana	49 hrs. Submódulo I	7 horas semana	7 horas semana	7 horas semana
Abril 14-18	Abril 21-25	Abril 28 -Mayo 12	Mayo 5-9	Mayo 12-16
Vacaciones	Vacaciones	Submódulo 3	Submódulo 3	Submódulo 3
		7 horas semana		
Mayo 19-23	Mayo 26 – 30	Junio 2-6	Junio 9-13	
Submódulo 3	Submódulo 3	Submódulo 3	Presentación de proyectos	

### Encuadre de la UAC

Elementos	¿Qué voy a hacer?	¿Cómo lo voy a hacer?	¿Qué material de apoyo voy a utilizar?
1. Presentación de la UAC	<p>Presentar al grupo la información general de la UAC</p> <p><b>Módulo 4: "Job-Hunting"</b></p> <p><b>Submódulo 2. Job opportunities</b></p> <p>Es importante en la formación del alumno ya que le permite interactúa en el idioma inglés básico que se requiere para identificar oportunidades laborales en su contexto. Además, desarrollará las competencias genéricas necesarias para actuar con eficiencia no solo en su trabajo, sino a lo largo de la vida. Tiene interrelación con la asignatura de inglés 4 para Interactúa en el idioma inglés básico que se requiere analizar puestos de trabajo.</p> <p>Número y nombre de los submódulos que la forman.</p> <p><b>Submódulo 1. Cultural Awareness</b></p> <p><b>Submódulo 3. Recruitment</b></p>	Mediante una exposición oral frente al grupo apoyándome de material ya escrito, para reutilizarlo en las diferentes aulas.	Cartulinas o papel bond.  Pintarrón y plumones.
2. Competencias a desarrollar	<p><b>Competencia Profesional</b> CPBIE5 Participa en el proceso de selección de personal por competencia en una empresa.</p> <p><b>Competencias Genéricas</b> CG 4.2 Aplica distintas estrategias comunicativas según quienes sean sus interlocutores, el contexto en el que se encuentra y los objetivos que persigue. CG 4.3 Identifica las ideas clave en un texto o discurso oral e infiere conclusiones a partir de ellas. CG 4.4 Se comunica en una segunda lengua en situaciones cotidianas. CG 8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva. CG 10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones 45 culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.</p>	Mediante la exposición de la misma de manera oral.	Pintarrón

<p><b>3. Aprendizajes esperados</b></p>	<p><b>AE1:</b> Investiga las oportunidades de empleo en su contexto que le favorezcan para definir su proyecto de vida profesional</p> <p><b>AE2:</b> Describe las habilidades y credenciales requeridas en diferentes puestos de trabajo, haciendo uso de sus habilidades para visualizar sus metas profesionales y esforzarse para cumplirlas.</p> <p><b>AE3:</b> Solicita de forma oral y escrita información sobre las prestaciones y salarios de diferentes empleos, aplicando sus habilidades de escucha activa para identificar oportunidades de empleo en diferentes contextos.</p>	<p>Mediante la exposición de la misma de manera oral.</p>	
<p><b>4. Actividades de aprendizaje</b></p>	<p>Compartirles a los alumnos que las actividades a realizar será individuales, en equipos mixtos, así como grupales para medir conocimientos, procedimientos y actitudes de los alumnos. Habrá actividades en las que coevaluarán y se autoevaluarán, así como actividades que evaluará el docente. Dichas actividades estarán relacionadas con su contexto y ámbito social y cultural.</p>	<p>Mediante dinámicas de integración de equipos y de manera individual.</p>	<p>Salón de clases, Tic's, Reproductores de audio – video, materiales reales, rotafolio, worksheets, Pintarrón, Marcadores</p>
<p><b>5. Plan de evaluación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Niveles de desempeño</li> <li>● Actividades</li> <li>● Evidencias</li> <li>● Instrumentos y porcentajes</li> <li>● Fechas de entrega</li> </ul>	<p>Se va a presentar al estudiante la manera de evaluar mediante niveles de desempeño, aplicación de actividades diagnósticas al inicio del submódulo, formativo y sumativa durante el desarrollo y cierre de las sesiones de trabajo.</p> <p>Aplicación de la autoevaluación al final de cada bloque, con la co-evaluación en actividades en equipo y la hetero-evaluación durante las actividades grupales.</p> <p>Explicar que en <b>el Submódulo 2. Job opportunities</b>, la calificación se obtiene de la siguiente manera:</p> <p>Se aplica el 70% al proceso formativo</p> <p>Se agrega 10% de evaluación de competencias genéricas.</p> <p>Se agrega un 20% de examen final de conocimientos al término del submódulo.</p> <p>Se dan a conocer los porcentajes de evaluación disciplinar, (Autónomo, destacado, suficiente, aun no suficiente), fechas de corte y de exámenes.</p>	<p>Con la aplicación examen diagnóstico y actividades de desempeño variadas para medir y observar el desempeño de los estudiantes durante las sesiones de clase.</p>	<p>Exámenes. Actividades formativas y sumativas del portafolio de evidencias.</p>

### Planeación por secuencia didáctica

UAC: Submódulo 2: Job Opportunities	No. DE APRENDIZAJES ESPERADOS: 3	HRS. CURRICULARES: 35 HRS PERIODO DE APLICACIÓN:
<b>PROBLEMATIZACIÓN:</b> La actividad Industrial y económica en la entidad, el estado y el país, juega un papel muy importante en el desarrollo tanto económico como social, originando fuentes de empleo así como incorpora a la población a sectores modernos de la economía.  Es importante que el alumno conozca no solo las empresas existentes en su región, pero también qué se requiere para formar parte de ellas. ¿Qué preparación necesito para ocupar el puesto de mi interés? ¿Cuáles son las empresas que pueden requerir mis servicios? ¿Qué conocimientos, habilidades requiero para ingresar al área productiva que me interesa? ¿El puesto en esa empresa me ofrece crecimiento profesional y económico?		
COMPETENCIAS A LOGRAR		
<b>Competencias Genéricas:</b> Se expresa y se comunica <b>Atributos de las competencias genéricas:</b> <b>CG 4.2</b> Aplica distintas estrategias comunicativas según quienes sean sus interlocutores, el contexto en el que se encuentra y los objetivos que persigue. <b>CG 4.3</b> Identifica las ideas clave en un texto o discurso oral e infiere conclusiones a partir de ellas. <b>CG 4.4</b> Se comunica en una segunda lengua en situaciones cotidianas. <b>CG 8.2</b> Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva. <b>CG 10.2</b> Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.		<b>Competencia Profesional básica:</b> <b>CPBIE5</b> Participa en el proceso de selección de personal por competencia en una empresa
<b>Aprendizajes Esperados:</b> <b>AE1:</b> Investiga las oportunidades de empleo en su contexto que le favorezcan para definir su proyecto de vida profesional <b>AE2:</b> Describe las habilidades y credenciales requeridas en diferentes puestos de trabajo, haciendo uso de sus habilidades para visualizar sus metas profesionales y esforzarse para cumplirlas.	<b>Interdisciplinariedad:</b> <u><b>Asignatura 1:</b></u> Orientación Educativa VI  <u><b>Aprendizaje esperado de la UAC:</b></u> <b>Bloque III</b> Investiga, conoce y clasifica las diferentes oportunidades de empleo que se ofrecen a personas con estudios de bachillerato	

<p><b>AE3:</b> Solicita de forma oral y escrita información sobre las prestaciones y salarios de diferentes empleos, aplicando sus habilidades de escucha activa para identificar oportunidades de empleo en diferentes contextos.</p>	<p><b>Desempeño:</b> Elaborar un mapa mental sobre tipos de empleos en anuncios clasificados en su contexto.</p> <p><u>Ejes transversales</u> Vinculación Laboral</p>
--	---

MAPA DE COMPETENCIAS			SECUENCIA DIDÁCTICA	PLAN DE EVALUACIÓN		
Sesiones de la secuencia	Clave atributo CG	Aprendizajes esperados (AE)	Actividades de Enseñanza-Aprendizaje y de Evaluación	Evidencias instrumentos	%	Recursos Didácticos
	4.2	AE1	<p><u>APERTURA</u></p> <p><b>Evaluación diagnóstica.</b> El docente aplica un examen diagnostico corto sobre:</p> <p>Vocabulario referente a empresas: Manufacturing industries, automobile, aerospace, construction, defence, food processing, household goods, pharmaceuticals, steel, textiles. Service industries, catering, computer software, financial services, healthcare, media, property, real state, retail, telecommunications, tourism, etc. Job types, full-time job, part-time job, temporary job.</p> <p>El docente aplica test sobre estilos de aprendizaje para conocer el mejor canal de comunicación y actividades que favorezcan los aprendizajes del grupo.</p>	Examen D	D	Copias Plataforma google forms Laboratorio de Inglés
			<p><b>Activación de conocimientos previos.</b> El docente presenta información sobre cultura corporativa.</p> <p>El docente cuestiona a los alumnos sobre qué tipos de empresas existen en su región, las actividades que éstas realizan y los empleos que generan, solicita a los alumnos llenar una tabla con la información requerida.</p>	Examen EA		

			<p><b>Conexión con nuevos aprendizajes.</b> El docente explica la problematización, el producto entregable y aprendizaje esperado del submódulo.</p> <p>El docente presenta imágenes de empresas manufactureras y de servicios para que el alumno identifique aquellas que se encuentran en su área</p> <p>El docente explica el encuadre y procedimiento para llevar a cabo el desempeño integrador para el submódulo II: Mi perfil profesional.</p> <p><b>PROBLEMATIZACIÓN:</b> la actividad industrial y económica en la entidad, el estado y el país, juega un papel muy importante en el desarrollo tanto económico como social, originando fuentes de empleo así como incorpora a la población a sectores modernos de la economía.</p> <p>Es importante que el alumno conozca no solo las empresas existentes en su región, pero también qué se requiere para formar parte de ellas. ¿Qué preparación necesito para ocupar el puesto de mi interés? ¿Cuáles son las empresas que pueden requerir mis servicios? ¿Qué conocimientos, habilidades requiero para ingresar al área productiva que me interesa? ¿El puesto en esa empresa me ofrece crecimiento profesional y económico?</p>	Exposición	F	Cañon, computadora, pintarrón o copias.
			<b>DESARROLLO</b>			
	4.2	AE1	<p>Actividad 1</p> <p>Actividad 1 El docente proporciona vocabulario relacionado con los tipos de empresas.</p> <p>El alumno investiga y describe los diferentes tipos de empresas que existen en su región y elabora un ejercicio de correlación de tipos de empresas.</p>	Ejercicio de vocabulario / R	F	Cuadernillo Pintarrón
	4.3	AE1	<p>Actividad 2</p> <p>El docente presenta un artículo sobre los empleos que diferentes empresas tienen en demanda. Los alumnos identifican información específica en el texto y completan una tabla de análisis industria-empleos.</p>	Ejercicio de comprensión lectora / R		Cuadernillo Audio

			En binas, los alumnos buscan 10 empresas en su contexto estatal e investigan que oferta de trabajo de cada empresa.			
	4.3	AE1	Actividad 3 El docente presenta un video sobre las ventajas y desventajas de trabajar en una empresa pequeña y en una empresa grande. Los alumnos identifican información específica y completan el texto. En plenaria, los alumnos analizan la información y discuten las ideas centrales sobre las ventajas y desventajas de ambas empresas.	Ejercicio de comprensión auditiva / R	F	Cuadernillo / Pintarrón
	4.2	AE1	Actividad 4 El docente explica la estructura gramatical de adjetivos en forma comparativa. Los alumnos analizan la estructura y resuelven ejercicios gramaticales. De forma independiente redactan ejemplos de comparación de diferentes puestos de trabajo o empresas.	Ejercicios gramaticales	10	Cuadernillo / Pintarrón
	4.3	AE1	Actividad 5 <b>El docente</b> muestra clasificados a los alumnos para que ellos identifiquen información específica sobre los empleos que se ofertan <b>El alumno</b> en parejas aplican estrategias de comprensión lectora para identificar información específica sobre los anuncios clasificados	Ejercicio de comprensión de textos / R	F	Cuadernillo / Pintarrón
	4.4 8.2	AE1	Actividad 6 En binas los alumnos elaboran una conversación y graban un video sobre los diferentes tipos de empleos en el contexto. Incluyen información sobre dichos empleos y hacen comparaciones sobre puestos, salarios, etc.	Video / R	10%	Cuadernillo / Pintarrón
	4.2	AE2	Actividad 7 El docente presenta ejemplos sobre diferentes empleos y enfatiza los verbos de acción relacionados a cada empleo o profesión. En binas, los alumnos analizan y resuelven un ejercicio de comprensión de vocabulario –verbos y adjetivos- para describir puestos de trabajo.	Tabla de vocabulario / R	F	Cuadernillo / Pintarrón / Internet
	4.4 4.3	AE2	Actividad 8 El docente presenta los conceptos de qualifications, education and training. En plenaria los alumnos discuten sobre la importancia de esos términos para la búsqueda de empleo. En binas clasifican términos relacionados con dichos conceptos y resuelven un ejercicio de comprensión.	Ejercicio de relación de conceptos / R	F	Cuadernillo / Pintarrón / Internet
	4.2 4.4 8.2	AE2	Actividad 9 El docente organiza binas y solicita a los alumnos elaboren un guión para efectuar una conversación sobre los tipos de trabajo que sus familiares realizan. Estos son ejemplos de preguntas para la conversación.	Guión / Role Play/ R	10	Cuadernillo / Pintarrón / Internet



			<p>What does your father / mother or any other family member do at work? What is he / she responsible for? What are your father's / mother's best skills? What is your father / mother good at? Write a paragraph describing his / her job and best Skills.</p> <p>Los alumnos presentan y actúan la conversación en clase.</p>			
	4.3	AE3	<p>Actividad 10 El docente presenta un texto sobre los salarios y beneficios. Los alumnos analizan el texto e identifican vocabulario referente al tema. Complementan ejercicio de comprensión.</p>	Ejercicio de vocabulario / R	F	Cuadernillo / Pintarrón / Internet
	4.3	AE3	<p>Actividad 11 El docente presenta 2 textos sobre 4 personas que describen sus empleos y los beneficios. En binas los alumnos identifican información específica para contestar un ejercicio de comprensión. En plenaria, los alumnos discuten cual es la mejor opción laboral y cuál sería el trabajo ideal para ellos.</p>	Ejercicio de análisis de textos / R	10%	Cuadernillo / Computadora
	4.2 4.4 8.2 10.2	AE1 AE2 AE3	<p>Actividad 12 El docente asesora a los alumnos en la elaboración de un poster en el cual incluyen: el clasificado de un trabajo, sus salarios y beneficios, requisitos y credenciales necesarias, y responsabilidades del puesto. Los alumnos elaboran un script para para un video sobre el tema del empleo.</p>	Poster / guión	10%	Cuadernillo / Computadora Internet

	4.2 4.3 4.4 8.2 10.2	AE1 AE2 AE3	<p><b>CIERRE</b> Los docentes organizan grupos pequeños para que elaboren un video referente a la propuesta de un empleo que se oferta en alguna empresa en su contexto. En este video comunican el perfil del puesto de trabajo, salarios y beneficios, requisitos y credenciales necesarias, y responsabilidades del puesto.</p>	<p>Competencias genéricas /</p> <p>Dramatización / video</p> <p>Rúbrica</p>	<p>CG 10%</p> <p>20%</p>	<p>Cuadernillo / Computadora</p>
			<p><b>Evaluación Final</b> El alumno presenta examen de conocimientos del submódulo. El docente emite evaluación final del submódulo y aclara dudas sobre evaluación y asistencias.</p>	Examen / C	20%	Rúbrica de evaluación

			<p><b>Actividad reflexiva.</b> El docente solicita al alumno evaluar la organización y el cumplimiento de todas las tareas de otro compañero.</p> <p>El docente solicita al estudiante realizar una actividad de coevaluación para evaluar sus actitudes en clase. El estudiante escribe su nombre completo en el formato y al azar un compañero de clase lo evalúa.</p> <p>El docente solicita al estudiante al ya tener sus resultados y emitir su propia auto evaluación realizar una reflexión, sobre qué aspectos (conocimientos, habilidades, destrezas, actitudes y valores) sobresale y cuales debe mejorar.</p>	Autoevaluación / C Reflexión / LC	F	Autoevaluación  Evaluación final
--	--	--	--	---	---	--

### Esquema integral de evaluación por competencias

UAC: SUBMÓDULO #	
ASPECTO A EVALUAR	PORCENTAJE DE EVALUACIÓN
	SECUENCIA
Competencias profesionales básicas	
• Evidencias (Desempeño, Producto y Conocimiento)	50 %
• Producto integrador	20 %
• Examen de conocimientos	20 %
Competencia(s) genérica(s)	10 %
<b>RESULTADO</b>	<b>100 %</b>

REPORTE DE EVALUACIÓN FINAL		Fecha de:	Hasta:	
CDB (competencia disciplinar básica o extendida)	Aprendizajes esperados (70%)	Evidencias /Instrumentos	Fecha de cumplimiento	Valor %
CPBIE5 Participa en el proceso de selección de personal por competencia en una empresa	<p>AE1: Investiga las oportunidades de empleo en su contexto que le favorezcan para definir su proyecto de vida profesional</p> <p>AE2: Describe las habilidades y credenciales requeridas en diferentes puestos de trabajo, haciendo uso de sus habilidades</p>	<p>Ejercicio gramatical</p> <p>Guión / video</p> <p>Role play</p> <p>Ejercicio de análisis de textos</p> <p>Poster / Guión</p> <p>Dramatización</p> <p>Examen</p>	Febrero 3 – Marzo 3	<p>10%</p> <p>10%</p> <p>10%</p> <p>10%</p> <p>10%</p> <p>20%</p> <p>20%</p>

	para visualizar sus metas profesionales y esforzarse para cumplirlas. AE3: Solicita de forma oral y escrita información sobre las prestaciones y salarios de diferentes empleos, aplicando sus habilidades de escucha activa para identificar oportunidades de empleo en diferentes contextos.			
Competencia(s) genérica(s) (10%)		Atributos de la competencia genérica		
Se expresa y se comunica	CG 4.2 Aplica distintas estrategias comunicativas según quienes sean sus interlocutores, el contexto en el que se encuentra y los objetivos que persigue.			2%
	CG 4.3 Identifica las ideas clave en un texto o discurso oral e infiere conclusiones a partir de ellas.			2%
	CG 4.4 Se comunica en una segunda lengua en situaciones cotidianas.			2%
	CG 8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.			2%
	CG 10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones 45 culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.			2%
			TOTAL	100%